

	БЮЛЛЕТЕНЬ	Учредитель: Совет депутатов Калининского сельского поселения  17 июня 2021 года № 13
--	-----------	---

# ***Официальный вестник Калининского сельского поселения***

<b><i>Официальный вестник Калининского сельского поселения</i></b>	Наш адрес: 174450, Мошенской район д. Новый Поселок ул. Молодежная д.3	Телефоны: редактора – 61-324	Тираж 30 экз. Подписано в печать 17.06.2021 Бесплатно	Главный редактор Глава сельского поселения Л.А.Воропаева
--	--	---------------------------------	--	--

## Оглавление

№, дата	Наименование	№ страни цы
	Решение Совета депутатов Администрации Калининского сельского поселения	
№47 от 22.04.2021	О внесении изменений в Устав Калининского сельского поселения	3

**Решение Совета депутатов Администрации Калининского сельского поселения от 22.04.2021 №47 «О внесении изменений в Устав Калининского сельского поселения»**

В целях приведения Устава Калининского сельского поселения, принятого решением Совета депутатов Калининского сельского поселения от 22.01.2015 № 362, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

Совет депутатов Калининского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в Устав Калининского сельского поселения:

1.1 статью 7.1. Устава изложить в новой редакции:

**«Статья 7.1. Порядок подготовки, принятия, официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов»**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов Калининского сельского поселения, Главой Калининского сельского поселения, Главой Мошенского муниципального района, Ассоциацией "Совет муниципальных образований Новгородской области", прокурором Мошенского муниципального района, избирательной комиссией Калининского сельского поселения, инициативными группами граждан, органами территориального общественного самоуправления. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления Калининского сельского поселения или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

2. Муниципальные правовые акты вступают в силу в следующем порядке:

2.1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Калининское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании – бюллетень «Официальный вестник Калининского сельского поселения»

Дополнительным источником официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений органов местного самоуправления Калининского сельского поселения является портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их подписания уполномоченными должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, за исключением случаев, если в самом правовом акте не указан иной срок вступления в силу муниципального правового акта.

2.2. Нормативные правовые акты Совета депутатов Калининского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальные правовые акты, которые в соответствии с настоящим Уставом подлежат официальному опубликованию, публикуются в бюллетене «Официальный вестник Калининского сельского поселения», за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Муниципальный правовой акт, подлежащий обязательному опубликованию (обнародованию), направляется Главой Калининского сельского поселения в бюллетень «Официальный вестник Калининского сельского поселения».

4. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Калининского сельского поселения обязательны для исполнения на всей территории Калининского сельского поселения.

5. Муниципальный правовой акт действует в течение указанного в нем срока, а если такой срок не указан - до его отмены или признания утратившим силу.

6. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Калининского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Калининского сельского поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Калининского сельского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения;

**3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.**

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Калининского сельского поселения.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и

инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Калининского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом.

1.2. статью 9. Устава изложить в новой редакции:

**«Статья 9. Права органов местного самоуправления Калининского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений»**

1. Органы местного самоуправления Калининского сельского поселения имеют право на:

- 1) создание музеев Калининского сельского поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Калининском сельском поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Калининского сельского поселения;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Калининского сельского поселения;
- 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Калининского сельского поселения;
- 7) создание муниципальной пожарной охраны;
- 8) создание условий для развития туризма;
- 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с [Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ](#) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;
- 13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";
- 14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.
- 15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных [Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1](#) «О защите прав потребителей».
- 16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.
- 17) **осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.**

2. Органы местного самоуправления Калининского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 [Федерального закона № 131-ФЗ](#)), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными и областными законами, за счет доходов бюджета Калининского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

1.3. статью 12.1. Устава изложить в новой редакции:

**«Статья 12.1. Староста сельского населенного пункта»**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Калининском сельском поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов Калининского сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Областным законом с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
  - 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
  - 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.
5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта устанавливается настоящим уставом и составляет 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов Калининского сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского

населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте. Порядок взаимодействия старосты с органами местного самоуправления и подведомственными им муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Калининского сельского поселения.

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

**4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.**

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным решением Совета депутатов Калининского сельского поселения в соответствии с областным законом.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным решением Совета депутатов Калининского сельского поселения в соответствии с областным законом.

8. Удостоверение старосты, подтверждающее его статус, выдается Главой Калининского сельского поселения. Положение об удостоверении старосты, образец, описание и порядок его выдачи утверждаются нормативным решением Совета депутатов Калининского сельского поселения.

9. Информация о назначенных старостах размещается на официальном сайте администрации поселения и (или) муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке и сроки, установленные решением Совета депутатов Калининского сельского поселения».

1.4. Дополнить статьей 17.1. следующего содержания:

**«Статья 17.1. Инициативные проекты»**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Калининского сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Калининского сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Калининского сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Калининского сельского поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Калининского сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета депутатов Калининского сельского поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов Калининского сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Калининского сельского поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Калининского сельского поселения или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств бюджета Калининского сельского поселения в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Калининского сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета депутатов Калининского сельского поселения;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета депутатов Калининского сельского поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Калининского сельского поселения подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Калининского сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета депутатов Калининского сельского поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Калининского сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Калининского сельского поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Калининского сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Калининского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Калининского сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Калининского сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Калининского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если администрация Калининского сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте Мошенского муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан, указанные в статье 3 настоящей статьи.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией Калининского сельского поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Калининского сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Калининского сельского поселения, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Калининского сельского поселения (внесения изменений в решение о бюджете Калининского сельского поселения);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Калининского сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новгородской области, Уставу Калининского сельского поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета Калининского сельского поселения в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Калининского сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов Калининского сельского поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Новгородской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Новгородской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в Администрацию Калининского сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Калининского сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Калининского сельского поселения.

Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией Калининского сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов Калининского сельского поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Калининского сельского поселения, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Калининского сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Калининского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Отчет администрации Калининского сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Калининского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

В случае, если администрация Калининского сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте Мошенского муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

1.5. Изложить статью 18 в редакции:

**«Статья 18. Территориальное общественное самоуправление»**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Калининского сельского поселения, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов Калининского сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Калининского сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов Калининского сельского поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность,

направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Калининского сельского поселения с использованием средств бюджета Калининского сельского поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления Калининского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления Калининского сельского поселения, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

**8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.**

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления Калининского сельского поселения устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Калининского сельского поселения определяются решением Совета депутатов Калининского сельского поселения.

1.6. Изложить статью 18.1. в редакции:

**«Статья 18.1. Сход граждан»**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, сход граждан проводится:

- 1) в населенном пункте, входящем в состав Калининского сельского поселения, по вопросу изменения границ сельского поселения влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;
- 2) в населенном пункте, входящем в состав Калининского сельского поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;
- 3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

**4) в соответствии с областным законом на части территории населенного пункта, входящего в состав Калининского сельского поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.**

**1.1. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи, может созываться Советом депутатов Калининского сельского поселения по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.**

**Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав Калининского сельского поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются областным законом.**

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (**либо части его территории**). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»

1.7. Изложить статью 20 в редакции:

**«Статья 20. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов)»**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Калининского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, **обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения**, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Калининского сельского поселения могут проводиться собрания и конференции граждан (собрание делегатов).

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов Калининского сельского поселения, Главы Калининского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов Калининского сельского поселения или Главы Калининского сельского поселения, назначается соответственно Советом депутатов Калининского сельского поселения или Главой Калининского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов Калининского сельского поселения в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Для назначения собрания граждан инициативная группа граждан, численностью не менее 10 человек, проживающих на территории Калининского сельского поселения и обладающих избирательным правом, не менее чем за два месяца до планируемой даты проведения собрания обращается в Совет депутатов Калининского сельского поселения с соответствующим письменным заявлением, подписанным руководителем инициативной группы, в котором указываются планируемая дата, место и время проведения собрания, предполагаемое количество участников, выносимый (выносимые) на рассмотрение вопрос (вопросы). С заявлением представляются следующие материалы:

- 1) протокол заседания инициативной группы;
- 2) список членов инициативной группы, в котором указывается следующая информация: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата рождения, паспортные данные;
- 3) подписные листы с подписями граждан, собранными в поддержку инициативы проведения собрания, которые должны быть сброшюрованы в виде папок и пронумерованы.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме документов и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени их приема.

Совет депутатов Калининского сельского поселения в пятнадцатидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе представленных инициативной группой подписей. Проверка проводится в порядке, определенном областным законом для проведения местного референдума.

По результатам рассмотрения заявления инициативной группы, представленных документов и подписных листов Совет депутатов Калининского сельского поселения принимает решение о назначении собрания граждан либо об отклонении



соответствующей инициативы. О принятом решении руководитель (уполномоченный) инициативной группы уведомляется Советом депутатов Калининского сельского поселения в письменной форме в трехдневный срок со дня его принятия.

Совет депутатов Калининского сельского поселения принимает решение об отклонении инициативы граждан о проведении собрания в случаях:

1) выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей);

2) если предлагаемый для рассмотрения вопрос не связан с обсуждением вопросов местного значения или информированием населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Калининского сельского поселения;

3) нарушения инициативной группой установленных настоящей статьёй срока и порядка представления документов, необходимых для принятия решения о назначении собрания граждан.

В решении Совета депутатов Калининского сельского поселения о назначении собрания граждан указываются дата, время, место проведения собрания, выносимый (выносимые) на рассмотрение вопрос (вопросы), ответственное за организацию собрания лицо.

**В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Калининского сельского поселения.**

3. Собрание граждан может принимать обращение к органам местного самоуправления Калининского сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления Калининского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Калининского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Калининского сельского поселения.

4. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Калининского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Калининского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления, а также полномочия таких собраний граждан определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ, нормативным решением Совета депутатов Калининского сельского поселения и уставом территориального общественного самоуправления.

7. В случаях, предусмотренных решением Совета депутатов Калининского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным решением Совета депутатов Калининского сельского поселения и уставом территориального общественного самоуправления.

8. Итоги собрания, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

1.8. Изложить статью 21 в редакции:

#### **«Статья 21. Опрос граждан»**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Калининского сельского поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Калининского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Калининского сельского поселения, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе имеют право участвовать жители Калининского сельского поселения, обладающие избирательным правом. **В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Калининского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.**

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

Совета депутатов Калининского сельского поселения или Главы Калининского сельского поселения - по вопросам местного значения;

органов государственной власти Новгородской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Калининского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

**жителей Калининского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.**

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Уставом Калининского сельского поселения и (или) решением Совета депутатов Калининского сельского поселения в соответствии с областным законом Новгородской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Калининского сельского поселения. **Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт администрации Калининского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".** В решении Совета депутатов Калининского сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

дата и сроки проведения опроса;

формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;  
методика проведения опроса;  
форма опросного листа;  
минимальная численность жителей Калининского сельского поселения, участвующих в опросе;

**порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта администрации Калининского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".**

6. Жители Калининского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Калининского сельского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления **или жителей Калининского сельского поселения;**

2) за счет средств бюджета Новгородской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Новгородской области.»

1.9. Изложить статью 26 в редакции:

**«Статья 26. Полномочия Главы Калининского сельского поселения»**

1. Глава Калининского сельского поселения как высшее должностное лицо Калининского сельского поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет Калининское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Калининского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов Калининского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) организует в установленном порядке управление деятельностью Администрации Калининского сельского поселения;

5) организует в установленном порядке деятельность Совета депутатов Калининского сельского поселения;

6) обеспечивает на территории Калининского сельского поселения соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Новгородской области и решений Совета депутатов Калининского сельского поселения;

7) обладает правом требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов Калининского сельского поселения;

8) принимает решения по вопросам организации публичных слушаний, собраний и конференций граждан, обеспечивает в соответствии с решением Совета депутатов Калининского сельского поселения организацию местных референдумов, обсуждение гражданами проектов решений Совета депутатов Калининского сельского поселения, принимает решения по иным вопросам, связанным с реализацией гарантий участия населения Калининского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления;

9) обеспечивает взаимодействие Администрации Калининского сельского поселения с Советом депутатов Калининского сельского поселения, с избирательной комиссией Калининского сельского поселения;

10) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Калининского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Калининского сельского поселения федеральными и областными законами.

2. Иные полномочия Главы Калининского сельского поселения:

1) открывает и закрывает расчетные, текущие лицевые счета Администрации Калининского поселения;

2) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным в бюджете Калининского сельского поселения и связанным с деятельностью Администрации Калининского сельского поселения;

3) подписывает иски, заявления, направляемые в суды, иные документы от имени Администрации Калининского сельского поселения;

4) организует прием граждан, рассмотрение в установленном порядке предложений, заявлений и жалоб, принятие по результатам их рассмотрения соответствующих решений;

5) осуществляет в установленном порядке распоряжение муниципальной собственностью, средствами бюджета Калининского сельского поселения;

6) назначает на должность и освобождает от должности заместителя Главы Администрации Калининского сельского поселения, специалистов Администрации Калининского сельского поселения;

7) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

Иные полномочия Главы Калининского сельского поселения могут быть переданы должностным лицам Администрации Калининского сельского поселения в порядке, устанавливаемом соответствующим постановлением Администрации Калининского сельского поселения.

3. Глава Калининского сельского поселения входит в состав Думы Мошенского муниципального района в соответствии с **областным законом от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Новгородской области, требованиях к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, учитываемых в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа, муниципального района, муниципального округа».**

1.10. Изложить статью 30 в редакции:

**«Статья 30. Совет депутатов Калининского сельского поселения»**

1. Совет депутатов Калининского сельского поселения является представительным органом Калининского сельского поселения.

Срок полномочий Совета депутатов Калининского сельского поселения в соответствии с областным законом - 5 лет.

Совет депутатов Калининского сельского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых населением Калининского сельского поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, в порядке определенном **Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ** «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и областным законом.

2. Формой работы Совета депутатов Калининского сельского поселения является заседание, созываемое в порядке, определяемом Регламентом Совета депутатов Калининского сельского поселения, но не реже одного раза в три месяца.

Заседание Совета депутатов Калининского сельского поселения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Совет депутатов Калининского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Вновь избранный Совет депутатов Калининского сельского поселения собирается на первое заседание в 30-дневный срок со дня избрания Совета депутатов Калининского сельского поселения в правомочном составе.

Заседания Совета депутатов Калининского сельского поселения проводятся гласно и носят открытый характер.

3. Совет депутатов Калининского сельского поселения вправе образовывать из своего состава постоянные комиссии, а также рабочие группы и временные комиссии с привлечением муниципальных служащих, специалистов, представителей общественности.

Порядок созыва и работы постоянных комиссий, рабочих групп и временных комиссий Совета депутатов Калининского сельского поселения определяется Регламентом Совета депутатов Калининского сельского поселения.

4. Совет депутатов Калининского сельского поселения не обладает правами юридического лица.

5. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов Калининского сельского поселения предусматриваются в бюджете Калининского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Совет депутатов Калининского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению Калининского сельского поселения.

7. Иные вопросы, касающиеся порядка созыва, подготовки и проведения заседаний, рассмотрения и принятия решений, осуществления контрольных полномочий, участия депутатов Совета депутатов Калининского сельского поселения, должностных лиц местного самоуправления Калининского сельского поселения, представителей общественности, населения Калининского сельского поселения в работе комиссий, а также вопросы организационно-технического обеспечения работы Совета депутатов Калининского сельского поселения устанавливаются Регламентом Совета депутатов Калининского сельского поселения.

8. Норма представительства Калининского сельского поселения, входящего в состав Мошенского муниципального района, в Думе Мошенского муниципального района устанавливается в соответствии со статьей 3 **областного закона от 02.12.2014 № 674-ОЗ** «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Новгородской области, требованиях к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, учитываемых в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа, муниципального района, **муниципального округа**» исходя из численности населения Калининского сельского поселения и составляет (количество депутатских мандатов с учетом депутатского мандата, замещаемого Главой поселения) – три депутатских мандата.

1.11. Изложить статью 48 в редакции:

**«Статья 48. Средства самообложения граждан»**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Калининского сельского поселения (населенного пункта, **либо части его территории**, входящего в состав Калининского сельского поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Калининского сельского поселения (населенного пункта, входящего в состав Калининского сельского поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4, **4.1 и 4.3** части 1 статьи 25.1 Федерального закона №131-ФЗ, на сходе граждан.

1.12. Дополнить статьей 48.1. следующего содержания:

**Статья 48.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 17.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о бюджете Калининского сельского поселения бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Новгородской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Калининского сельского поселения.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Калининского сельского поселения в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Калининского сельского поселения. В случае образования

по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Калининского сельского поселения.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Калининского сельского поселения, определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Калининского сельского поселения.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

2. Главе Калининского сельского поселения направить изменения в Устав Калининского сельского поселения на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.

3. Решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в бюллетене «Официальный вестник Калининского сельского поселения».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Калининского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава Калининского сельского поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов Калининского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав Калининского сельского поселения.

4. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Калининского сельского поселения».

**Глава сельского поселения**

**Л.А. Воропаева**