



**Российская Федерация
Новгородская область, Мошенской район**

Администрация Калининского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09.04.2012 № 42

д. Новый поселок

Об утверждении Целевой программы противодействия коррупции в Калининском сельском поселении на 2012-2013 годы

В целях реализации пункта 4 постановления Администрации Новгородской области от 03.08.2009 № 275 "О целевой программе противодействия коррупции в Новгородской области на 2010-2013 годы"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Целевую программу противодействия коррупции в Калининском сельском поселении на 2012-2013 годы (далее - Программа).
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник сельского поселения".

Глава сельского поселения

Т.В. Павлова

Утверждена
постановлением Администрации
Калининского сельского поселения
от 09.04.2012 №42

ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
противодействия коррупции в Калининском сельском поселении
на 2012-2013 годы

Паспорт Программы

Наименование Программы:	Целевая программа противодействия коррупции в Калининском сельском поселении на 2012-2013 годы.
Правовая основа Программы:	пункт 4 постановления Администрации Новгородской области от 03.08.2009 № 275 «О целевой программе противодействия коррупции в Новгородской области на 2009-2013 годы».
Заказчик Программы:	Администрация Калининского сельского поселения.
Разработчик Программы:	Администрация Калининского сельского поселения.
Исполнители Программы:	Администрация Калининского сельского поселения, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации сельского поселения и урегулированию конфликта интересов комиссия по контролю в сфере размещения заказов для муниципальных нужд межведомственный совет по противодействию коррупции.
Цели Программы:	создание системы противодействия коррупции в сельском поселении; снижение уровня коррупции при исполнении отдельных государственных и муниципальных полномочий и предоставлении муниципальных услуг; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, предприятий, организаций и учреждений от негативных проявлений, связанных с коррупцией; устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

Задачи Программы:	<p>обеспечение координации работников Администрации сельского поселения в сфере противодействия коррупции;</p> <p>расширение сферы нормативного правового регулирования, охватываемой процедурой антикоррупционной экспертизы;</p> <p>обеспечение открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;</p> <p>осуществление просветительской работы в обществе по вопросам противодействия коррупции, укрепления доверия к органам муниципальной власти;</p> <p>содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о противодействии коррупции в сельском поселении;</p> <p>вовлечение гражданского общества, общественных организаций в реализацию антикоррупционных мероприятий.</p>
Механизм реализации Программы:	Программа реализуется в соответствии с прилагаемым планом мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении (приложение к Программе).
Сроки реализации Программы:	2012-2013 годы
Объем и источники финансирования Программы:	<p>источником финансирования Программы является: бюджет Калининского сельского поселения,</p> <p>в том числе:</p> <p>2012 год - 1,5 тыс. рублей;</p> <p>2013 год - 2,0 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:	<p>снижение уровня коррупции при выполнении отдельных государственных и муниципальных полномочий, предоставлении муниципальных услуг;</p> <p>повышение качества и доступности муниципальных услуг;</p> <p>снижение издержек граждан и организаций на преодоление административных барьеров;</p> <p>увеличение доли граждан, положительно оценивающих деятельность Администрации сельского поселения.</p>
Система	исполнители мероприятий Программы представляют

**организации
контроля за
выполнением
мероприятий
Программы:**

информацию о ходе их выполнения в Администрацию сельского поселения ежеквартально Главе сельского поселения к 10 числу месяца, следующего за отчетным периодом;

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Обоснование необходимости разработки Программы

Согласно положениям Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006-2010 годах, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005 года № 1789-р, необходимым условием для достижения заявленных в административной реформе целей является ликвидация коррупции в исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления.

Коррупция, подменяя публично-правовые решения и действия отношениями, основанными на удовлетворении в обход закона частных противоправных интересов, становится существенным тормозом экономического и социального развития, препятствует успешной реализации приоритетных национальных проектов.

Ядро коррупции составляет взяточничество.

Наряду с взяточничеством коррупция имеет обширную периферию, включающую множество самых разнообразных деяний противоправного и аморального характера.

Противодействие коррупции требует широкого общесоциального подхода, применения не только правовых, но и экономических, политических, организационно-управленческих, культурно-воспитательных и иных мер.

Борьба с коррупцией не может сводиться к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных преступлениях, и к кратковременным кампаниям по решению частных вопросов, она должна включать хорошо продуманную и просчитанную систему разноплановых усилий, сориентированных не менее чем на среднесрочную перспективу и осуществляемых множеством субъектов.

Противодействие коррупции обуславливает острую необходимость решения проблемы программными методами, что позволит обеспечить должную целеустремленность и организованность, тесное взаимодействие субъектов, противостоящих коррупции, наступательность и последовательность антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности и контроль за результатами.

Внедрение административных регламентов исполнения полномочий (предоставления муниципальных услуг) существенно сужает возможности коррупционных действий должностных лиц при принятии решений, устраняет информационный дефицит о порядке получения муниципальных услуг, снижает издержки при получении разрешений, справок, лицензий. В то же время, необходимо принятие специальных мер, направленных на значительное ограничение коррупции, а также устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

2. Правовое обоснование Программы

Программа разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ (ред. от 25 декабря 2008 года) "О муниципальной службе в Российской Федерации";

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих";

Национальный план противодействия коррупции, утвержденный Президентом Российской Федерации от 31 июля 2008 года № Пр-1568;

постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2009 года № 195 "Об утверждении Правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции";

распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005 года № 1789-р "О Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006-2010 годах";

приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 31 марта 2009 года № 92 "Об аккредитации юридических и физических лиц в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность";

постановление Администрации Новгородской области от 03.08.2009 № 275 «О целевой программе противодействия коррупции в Новгородской области на 2009-2013 годы»

Разработка и внедрение правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в Администрации сельского поселения являются необходимыми элементами реализации административной реформы.

3. Основные цели и задачи

Главные цели Программы:

- проведение эффективной работы по предупреждению коррупции в Администрации сельского поселения;
- укрепление доверия жителей сельского поселения к местному самоуправлению;
- активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности Администрации сельского поселения в целом.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие основные задачи:

- усовершенствовать муниципальную службу в целях устранения условий, порождающих коррупцию;
- организовать контроль за исполнением муниципальными служащими Администрации сельского поселения ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе, и предоставлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- усовершенствовать организацию деятельности Администрации сельского поселения по размещению заказов для муниципальных нужд сельского поселения;
- проводить антикоррупционную экспертизу проектов правовых актов Администрации сельского поселения с целью исключения из них норм, способствующих проявлению коррупции и повышающих вероятность совершения коррупционных действий;
- формировать нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, разъяснять положение действующего законодательства по борьбе с коррупцией;
- проводить регулярное информирование населения сельского поселения о ходе реализации антикоррупционной политики.

4. Система программных мероприятий

Программа основывается на реализации плана программных мероприятий, по следующим основным направлениям.

4.1. Создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в Администрации сельского поселения

Для эффективной реализации антикоррупционных мероприятий на начальном этапе создаются условия для разработки и введения механизмов противодействия коррупции. К данным мероприятиям относятся:

- исследование состояния проблемы в сельском поселении;
- создание интернет-страницы, посвящённой деятельности по противодействию коррупции в сельском поселении;

- проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации сельского поселения;
- регулярное проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

4.2. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов, регламентация муниципальных услуг

Антикоррупционная экспертиза включает в себя мероприятия по исключению из проектов правовых актов норм, способствующих проявлению коррупции, а также повышающих вероятность совершения коррупционных действий.

В частности проведение экспертизы в отношении тех правовых актов, которые регулируют контрольные, разрешительные и иные полномочия муниципальных служащих во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

4.3. Обеспечение публичности и открытости деятельности Администрации Калининского сельского поселения

Реализация мероприятий по данному направлению направлена на создание условий и обеспечение информационной открытости деятельности Администрации сельского поселения, должна предусматривать:

- обнародование (опубликование) Администрацией сельского поселения информации о своей деятельности в средствах массовой информации;
- размещение Администрацией сельского поселения информации о своей деятельности в сети Интернет;
- размещение Администрацией сельского поселения информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых специалистами Администрации сельского поселения, и в иных отведенных для этих целей местах;
- ознакомление физических, юридических лиц, общественных объединений с информацией о деятельности Администрации сельского поселения через библиотечные и архивные фонды;
- предоставление физическим, юридическим лицам, общественным объединениям по их запросу информации о деятельности Администрации сельского поселения;
- информирование населения о работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции; о фактах нарушения муниципальными служащими установленных ограничений.
- формирование перечня муниципальных услуг, реализация которых вероятней всего связана с риском проявления коррупционных факторов; разработка, в первоочередном порядке, административных регламентов оказания таких услуг.

4.4. Совершенствование деятельности по размещению муниципальных заказов

Деятельность Администрации сельского поселения, связанная с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, является сферой с повышенным риском проявле-

ния коррупционных факторов. В целях противодействия проявлению данных факторов необходимо обеспечить:

- проведение анализа эффективности муниципальных закупок путём сопоставления среднерыночных цен на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг) на момент заключения контракта и цены контракта;

- проведение оценки и сопоставления максимальной цены контракта, указанной в конкурсной (аукционной) документации на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг), и окончательной цены муниципального контракта;

- проведение анализа закупок у единственного источника, признания торгов несостоявшимися и объявления победителем торгов единственного участника;

- проведение анализа исполнения муниципальных контрактов на предмет внесения изменений в спецификацию, перенесения сроков и т.п. признаков возможного коррупционного сговора, а также выявления и снижения доли расходов, неэффективных для бюджета сельского поселения.

4.5. Совершенствование порядка использования муниципально-го имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения

Повышенным риском проявления коррупционных факторов характеризуется деятельность, связанная с реализацией полномочий Администрации сельского поселения по использованию муниципального имущества, в том числе:

- владение, пользование и распоряжение объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности;

- распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

- контроль за использованием недвижимого имущества, земельных участков на территории сельского поселения.

Для снижения коррупционных рисков при распоряжении муниципальным имуществом и земельными участками необходимо обеспечить:

- организацию и утверждение порядка информирования граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) Интернет:

 - о возможностях заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещениях;

 - о порядке и результатах приватизации муниципального имущества;

 - о предстоящих торгах по продаже, передаче в аренду муниципального имущества, по продаже земельных участков и результатах проведенных торгов;

- анализ результатов передачи прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности;

 - анализ передачи муниципального имущества в аренду.

4.6. Совершенствование кадровой политики

Противодействие коррупции в данном направлении включает:

4.6.1. Формирование перечня должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупциогенных должностей).

В частности, перечни коррупциогенных должностей включают в себя должности муниципальной службы, замещение которых связано с:

- непосредственным предоставлением услуг заявителям, а также иными непосредственными контактами с гражданами и организациями;
- осуществлением контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а также распределением ограниченного ресурса;
- подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением закупок для муниципальных нужд;
- управлением муниципальным имуществом;

4.6.2. Внедрение дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, замещающих коррупциогенные должности, который может включать следующее:

- контроль за соблюдением установленных законодательством ограничений для данной категории муниципальных служащих в связи с занимаемой должностью;

- требование сообщать в обязательном порядке сведения о склонении муниципального служащего к коррупционным правонарушениям;

- виды ответственности за нарушение оговоренных в контракте ограничений, а также в случае выявления коррупционных проявлений в действиях должностного лица;

- функционирование системы внутреннего контроля, основанной на механизме служебных проверок;

4.6.3. Работу Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации сельского поселения и урегулированию конфликта интересов;

4.6.4. Разработку должностных инструкций муниципальных служащих с четкими формулировками функций, обязанностей муниципальных служащих;

4.6.5. Формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

4.7. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны муниципальных служащих, граждан и организаций

Должна быть создана и внедрена программа этического образования муниципальных служащих в форме семинаров и тренингов.

Ее основная задача - формирование у муниципальных служащих осознания важности и ответственности государственной и муниципальной службы, как формы служения обществу и государству, разъяснение им во-

просов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, основных положений международного, федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления, формирование ясного представления о действиях и проявлениях, рассматриваемых как коррупционные.

Вышеупомянутая деятельность может выполняться посредством:

- проведения семинаров и тренингов для муниципальных служащих с целью формирования у них четкого понимания целей и задач деятельности Администрации сельского поселения, чувства гражданской ответственности, мотивации к достижению общественных целей;

- информирования населения о работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях; о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

- проведения совещаний, "круглых столов" для муниципальных служащих, посвященных мерам, направленным на предупреждение и борьбу с коррупцией.

4.8. Мониторинг коррупционных рисков

В целях измерения показателей достижения целевых результатов Программы в сельском поселении должен осуществляться мониторинг. Мониторинг включает в себя следующие мероприятия:

- анализ жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности муниципальных служащих;

- проведение тематического анкетирования среди получателей муниципальных услуг с целью выявления коррупционно опасных факторов и их последующего устранения;

- анализ деятельности Администрации сельского поселения на предмет соблюдения сроков и выполнения процедур при реализации муниципальных функций и оказании услуг для граждан, подготовка предложений по изменению административных процедур в целях снижения рисков возникновения коррупции.

5. Ожидаемые результаты реализации программы

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- создание условий для обеспечения большей информационной открытости и доступности процесса принятия решений Администрацией сельского поселения;

- принятие мер, обеспечивающих прозрачность закупок за счёт средств местного бюджета и их конкурсный характер; создание системы мер ответственности в отношении должностных лиц за нарушения при использовании бюджетных средств, в том числе персональной ответственности должностных лиц в сфере распоряжения средствами и имуществом;

- ограничение условий для произвольной деятельности должностных лиц Администрации сельского поселения, в частности установление чёткой системы процедур подготовки и принятия административных решений и иной административной деятельности;

- снижение издержек граждан на преодоление административных барьеров;

- укрепление доверия граждан к деятельности Администрации сельского поселения.

Показатели достижения указанных результатов реализации Программы:

- доля граждан и организаций, сталкивающихся с проявлениями коррупции в Администрации сельского поселения;

- объем коррупционных рынков (с разделением на отдельные сферы: бюджетный процесс, размещение муниципального заказа, распоряжение муниципальным имуществом и др.);

- уровень удовлетворенности заявителями качеством и доступностью муниципальных услуг.

По указанным показателям достижения результатов реализации Программы должен ежегодно осуществляться мониторинг.

6. Сроки и этапы реализации Программы

Срок реализации Программы: 2012-2013 годы.

7. Ресурсное обеспечение Программы

Реализация мероприятий Программы, требующих финансовых затрат, предусмотрена за счет средств бюджета сельского поселения в пределах выделенных сумм на соответствующий год.

8. Система управления, механизмы реализации и контроль за реализацией Программы

Выполнение перечня программных мероприятий осуществляется должностными лицами Администрации сельского поселения - исполнителями перечня мероприятий.

Для выполнения программных мероприятий могут создаваться рабочие группы.

В целях повышения эффективности Программы реализация отдельных мероприятий может осуществляться в рамках работы Межведомственного совета по противодействию коррупции.

Общий контроль за реализацией Программы осуществляется Главой сельского поселения.

Ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы несут должностные лица Администрации сельского поселения – исполнители мероприятий плана реализации Программы.

Приложение
к целевой программе противодействия коррупции
в Калининском сельском поселении
на 2012 - 2013 годы

МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)	
				2012	2013
1	2	3	4	8	7
1. Организационно-правовые меры по реализации антикоррупционной политики					
1.1.	Определение перечня направлений деятельности Администрации сельского поселения с повышенным риском коррупции	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения	2 квартал 2012 года		
1.2.	Определение перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения	2 квартал 2012 года		
1.3.	Исполнение Плана противодействия коррупции в Администрации сельского поселения	должностные лица Администрации сельского поселения	2 квартал 2012 года -2013 год		
1.4.	Анализ структуры правонарушений коррупционной направленности в Администрации сельского поселения	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения	4 квартал каждого года реализации программы		
2. Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов (проектов нормативных правовых актов)					
2.1.	Организация и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения	2 квартал 2012 года – 2013 год		
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики. Антикоррупционное образование					
3.1.	Организация проведения проверок на предмет полноты и достоверности сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должно-	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения	2 квартал 2012 года – 2013 год		

	сти муниципальной службы, членов семьи, включая супруга (супругу), их несовершеннолетних детей				
3.2.	Оказание консультативной помощи муниципальным служащим Администрации сельского поселения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения	2 квартал 2012 года – 2013 год		
3.3.	Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации сельского поселения и урегулированию конфликта интересов	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации сельского поселения и урегулированию конфликта интересов	2 квартал 2012 года - 2013 год		
3.4.	Организация обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики муниципальной службы, предотвращения конфликта интересов, соблюдения служебного поведения, в рамках курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки государственных гражданских и муниципальных служащих Новгородской области и проведения семинаров	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения	2012-2013 годы		
4. Оптимизация системы закупок для муниципальных нужд					
4.1.	Проведение анализа результатов плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере размещения заказов, а также выполнения других полномочий должностным лицом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов	комиссия по контролю в сфере размещения заказов для муниципальных нужд	ежегодно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, начиная с 2012 года		

4.2.	Проведение анализа эффективности муниципальных закупок путём сопоставления среднерыночных цен на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг) на момент заключения контракта и цены контракта	комиссия по контролю в сфере размещения заказов для муниципальных нужд	ежегодно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, начиная с 2012 года		
4.3.	Проведение оценки и сопоставления максимальной цены контракта, указанной в конкурсной (аукционной) документации на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг), и окончательной цены муниципального контракта	комиссия по контролю в сфере размещения заказов для муниципальных нужд	ежегодно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, начиная с 2012 года		
5. Антикоррупционный мониторинг					
5.1.	Проведение в целях выявления уровня доверия к Администрации сельского поселения социологического опроса среди населения сельского поселения в рамках антикоррупционного мониторинга	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения, Козырева А.В. служащая 1 категории администрации сельского поселения	ежегодно, начиная с 2012 года (июль)	1,5	2,0
5.3.	Размещение отчета о состоянии коррупции и реализации мер противодействия коррупции на официальном сайте сельского поселения в сети Интернет	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения	ежегодно, начиная с 2012 года (сентябрь)		
5.4.	Разработка проекта муниципального правового акта об утверждении методики оценки эффективности внутренних систем выявления и профилактики коррупционных рисков	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения	4 квартал 2012 года		
6. Антикоррупционная пропаганда и информирование населения о реализации государственной политики в области противодействия коррупции в Калининском сельском поселении					
6.1.	Размещение информации о противодействии коррупции в Администрации сельского поселения, разъяснений населению о порядке предоставления муниципальных услуг (функций) на официальном сайте сельского поселения в сети Интернет, в бюллетене "Официальный вестник сельского поселения "	Сергеева Е.А., заместитель Главы администрации сельского поселения, Козырева А.В. служащая 1 категории администрации сельского поселения	не менее одного раза в год, начиная с 2012 года		
Итого по программе:				1,5	2,0